

OFFRE D'EMPLOI - CDI, TEMPS PARTIEL 17h30 hebdo

UN·E GESTIONNAIRE DE PAIE

pour une première mise à disposition de l'Esace Associatif Quimper Cornouaille

L'association

L'Esace associatif Quimper-Cornouaille fédère plus de 800 adhérents sur toute la Cornouaille et au-delà. Pensé comme un outil de mutualisation au service des associations, il a développé depuis 35 ans divers services pour accueillir, accompagner et favoriser les coopérations interassociatives sur son territoire. Equipe de 18 personnes, dont 4 au pôle paie/conseil employeurs

<http://www.espace29.asso.fr/>



Le GEAI29 est un groupement d'employeurs associatif. Les associations qui ont des besoins en temps partiel durables lui délèguent la gestion de leurs emplois dans un cadre juridique sécurisé, afin d'améliorer l'attractivité du poste, et de garantir la qualité de l'emploi au salarié : un seul employeur, un seul salaire, un seul contrat, la possibilité d'augmenter son temps de travail à moyen terme.

Le GEAI proposera ainsi à la personne recrutée d'autres mises à disposition du même type dans une ou plusieurs autres associations, de façon à augmenter le temps de travail et éviter la routine.

www.geai.bzh

MISSIONS :

- Intégré·e au pôle paie de l'Esace Associatif, vous avez pour mission d'assurer la paie pour les associations employeurs adhérentes (élaboration de 160 à 220 bulletins mensuels, déclarations aux organismes sociaux : via la DSN, caisses de retraite et de prévoyance, OPCA pour la formation et conseil sur les éléments de paie, tels que les charges...)
- Vous organisez une veille juridique et sociale pour assurer, entre autres, le conseil (de manière accessoire), notamment sur les Congés Payés, les heures complémentaires et supplémentaires.

ACTIVITÉS :

- Établir les bulletins de salaires à transmettre aux associations et à archiver
- Établir la DSN mensuellement (+ paramétrer télé-règlement de charges)
- Créer des fiches « salariés » en fonction des éléments fournis par l'Employeur (fiche navette, contrat de travail)
- Suivre le paramétrage conformément aux différentes indications données par le Responsable du Service Paie (données collectées auprès des associations. Exemple : taux de prévoyance)
- Identifier des anomalies sur contrat, gestion des fins de contrat en relation avec le conseiller
- Reporting et évaluation de l'accompagnement :
 - participation aux réunions du service,
 - saisie mensuelle des indicateurs dans les tableaux de bord d'activité,
 - Participer à l'évaluation annuelle de la fonction d'accompagnement (en février),
 - Toutes activités nécessaires au bon fonctionnement de l'Esace Associatif.

CONNAISSANCES ET COMPETENCES MOBILISEES

- Connaissances en paie, en droit social
- Connaissance du secteur associatif appréciée
- Maîtrise des logiciels paie en autonomie (expérience sur Quadra appréciée)

- Savoir-être :
 - Rigueur dans l'organisation des tâches et dans les relations avec les associations
 - Capacité d'organisation et de gestion de son rythme de travail
 - Capacité d'initiatives et d'adaptation en fonction des contraintes, rencontres.
 - Confidentialité concernant les travaux traités
 - Aptitude au Travail en équipe
 - Très bon relationnel client et pédagogie : sur ce poste, relation avec des bénévoles non-professionnels

ENVIRONNEMENT DU POSTE

- Rattachement hiérarchique au responsable du service paie et la directrice,
- En relation en interne également avec les collaborateurs paie, le Président, les administrateurs,
- En relation en externe avec :
 - Les URSSAF, ASSEDIC,
 - Les Associations utilisatrices (directeurs et bénévoles dirigeants)
 - Les Caisses de retraites et de prévoyance
 - Les organismes collecteurs des fonds de formation (OPCO)
 - Syndicats employeurs – selon Conventions collectives- et plus particulièrement Hexopée

Poste basé à Quimper, CDI, temps partiel 17h30, contrat de travail via le Groupement d'employeur GEAI29 (possibilités de compléter son temps de travail avec d'autres missions à proximité www.geai.bzh)
Rémunération sur la base du groupe D, coefficient 300 à 325 de la Convention collective ECLAT (ancienne CCN Animation) = 948 à 1027€ brut + ancienneté.

Prise de poste dès que possible.

Candidatures (CV et lettre de motivation) à adresser à

Monsieur le Président du GEAI29, par mail recrutement@geai.bzh